

מועצה אזורית מנשה



מכרז פומבי מס'
20/2025

לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר במנשה

ריכוז מועדים

(יובהר כי בכל מקרה בו קיימת סתירה / אי התאמה בין טבלת המועדים לבין המצוין במסמכי המכרז ונספחיו, האמור בטבלת המועדים שלהלן הוא הקובע):

תאריך	תיאור
החל מתאריך 14/09/2025	פרסום בעיתונות ורכישת מסמכי המכרז
www.menashe.co.il	קישור לצפייה במסמכי המכרז באתר המועצה
עד לתאריך 09/2025/17 עד השעה 15:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה על המכרז (בדוא"ל)
עד לתאריך : 19/10/2025 עד השעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז (לתיבת המכרזים)
מועד פתיחת המעטפות יימסר לאחר המועד האחרון להגשת הצעות ככלל, פתיחת מסמכי המכרז תיערך בסמוך למועד ההגשה, בחדר ישיבות המועצה. לאחר הגשת הצעה, על המציע ליצור קשר עם איש הקשר למכרז לקבל מועד ושעה מדויקים.	
ועדת בחינה וראיונות - המועד ייקבע לאחר פתיחת המעטפות	

ספטמבר 2025



נוסח פרסום

מועצה אזורית מנשה (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה (להלן: "המכרז").

1. מועצה אזורית מנשה מבקשת לקבל הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה, לפי הנחיית המנהל.
2. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במסחר אלקטרוני באתר המועצה, לשונית מכרזים במועצה המקומית מנשה, תמורת סך של 3,000 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה).
4. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה תחת הכותרת מכרזים.
5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 19/10/2025 לא יאוחר מהשעה 14:00 בדיוק לתיבת המכרזים במשרדי המועצה. לפני הגשת מעטפת המכרז יש להחתים את מנהלת מחלקת מכרזים על הגשת המכרז.
6. לא יתקיים מפגש מציעים. ניתן לפנות בשאלות הבהרה, לפי הפרטים במסמכי המכרז.
7. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

בכבוד רב,
מועצה אזורית
מנשה



מסמך א'

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1. מועצה אזורית מנשה (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה ולפי הנחיות המנהל (להלן: "השירותים" ו-"המכרז" לפני העניין).

1.2. אופן מתן השירותים.

1.2.1. תמורה למציע תשלום על בסיס הצעת המחיר שלו.

1.2.2. השירותים יתבקשו על בסיס הצעת המחיר ובהתאם להזמנות עבודה שיימסרו מעת לעת על ידי המועצה ובין היתר, כך:

השירותים יבוצעו במשרדי המועצה ו/או במשרד אחר בתיאום עם המועצה וקבלת הסכמתה.

2. רשאים להשתתף במכרז, חברות המעסיקות חשבי שכר, בעלי תעודת חשב שכר, תוך מתן עדיפות לחשבי שכר הנושאים תעודת "חשב בכיר" מלשכת רואי החשבון או רואי חשבון בעלי רשיון בתוקף. בעלי ניסיון של חמש שנים כחשבי שכר או מנהלי מחלקות שכר בתחום המוניציפאלי ברשויות מקומיות, וכן בעלי ידע וניסיון בסביבה ממוחשבת, באופן ספציפי תוכנות חישוב שכר של מלם שכר ואשר עומדים בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז או יחידים בעלי הכישורים והשכלה כאמור לעיל. על חשבת/השכר להוכיח ניסיון בהכנת 100 תלושי שכר מידי חודש לפחות עבור עובדים ברשות מקומית ביניהם: מורים פקחים ועובדים סוציאליים.

3. רכישת המכרז:

את מסמכי ההליך ניתן לרכוש בעד תשלום בסך 3,000 ₪.

מובהר בזאת כי **התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא**. מובהר כי רכישת המכרז כאמור לעיל, הינה תנאי להגשת הצעה.

ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט של המועצה, תחת לשונית מכרזים. הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיופיע באתר המועצה בלבד.

4. ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך 8,000 ש"ח, אשר תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של המועצה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 31/01/2026 לפי דרישת המועצה, אם תבוא כזו, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז זה.

5. הגשת ההצעות:

את ההצעות, יש להגיש במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 20/2025 למתן שירותי חשבות שכר" יש למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים, אשר בבניין מועצה אזורית מנשה, לאחר שנרשמה בציון שעת ומועד קבלתה. **הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת, בתוך המעטפה עם כל מסמכי המכרז, כאשר עליה יכתב שם המציע והמלל "מכרז פומבי 20/2025 למתן שירותי חשבות שכר"**
את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום 19/10/2025 עד לשעה 14:00. הצעות אשר תשלחנה בדואר ולא תוכנסנה לתיבת ההצעות במזכירות המועצה, מכל סיבה שהיא, עד שעה זו - לא תתקבלנה.

הודעה על מועד פתיחת ההצעות תימסר לרוכשים את המכרז והם יהיו רשאים להיות נוכחים בעת פתיחת ההצעות בישיבתה של ועדת המכרזים.

6. שאלות הבהרה:

שאלות, הערות ו/או בקשות הבהרה ו/או תיקון בכל הנוגע לשירותים ו/או להליך זה ותנאיו ניתן להפנות בכתב בלבד בקובץ וורד למייל mechrazim@menashe.co.il עד לא יאחר מיום 17/09/2025 בשעה 15:00. באחריות הפונה לוודא טלפונית קבלת הפקס/מייל בטלפון: 058-6802111 תשובות תימסרנה על ידי המועצה למשתתף הפונה בכתב ותועברנה במקביל בכתב גם



לשאר הפונים בהליך בצירוף עותק ממכתבו של המשתתף הפונה וכן באתר המועצה וזאת עד ליום **08/10/2025 בשעה 12:00**.

7. הבהרות:

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות ל- 2 המינים כאחד.

8. פירוט השירותים:

8.1 שירותים הקשורים לחשבות שכר:

8.1.1 הכנת תשלומי שכר לעובדי הרשות ולגמלאי הרשות, לרבות: חישוב רכיבי שכר

העובד בהתאם לשינויים החלים במשק, הסכמי עבודה, עדכון שכר מינימום לפי דרגת העובד והזנת הנתונים הנדרשים למערכות המידע. המשכורות במועצה אזורית מנשה והחברה הכלכלית משולמות מידי 1 לכל חודש ובהתאם יש לתכנן את תהליך העבודה.

8.1.2 בדיקת התאמה בין נתוני תלושי השכר לבין נתוני הדיווח.

8.1.3 איתור שגיאות והזנת תיקונים למערכות המידע.

8.1.4 טיפול בבירורי שכר אל מול העובד, לרבות שעות קבלת קהל כפי שתיקבע המועצה וכפי שיפורט בהסכם זה.

8.1.5 ביצוע עריכת הדמיות שכר בהתאם לדרישת הממונים

8.1.6 ביצוע פקודות שכר ומסירה לביקורת מנהל היחידה הרלוונטית

8.1.7 הפקת דוחות חודשיים ושנתיים לשלטונות המס.

8.1.8 מענה לדרישות משרד הפנים ומשרד האוצר, בכל הנוגע לתשלומי השכר ונושאים הנלווים להם.

8.1.9 רישום פקודת השכר והעברת הנחיות רישום ותשלום בהנה"ח, הכנת שכר העובדים במועד עפ"י חוזי העבודה, על פי כללי השכר בשלטון המקומי ועל פי הנחיות משרד הפנים.

8.1.10 ליווי, ייצוג והפקת דוחות למועצה בפני גורמי חוץ כגון: משרד הפנים, משרד האוצר הממונה על האוצר, רשויות המס, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, ביטוחי מנהלים, קופות גמל וכו'.

8.1.11 הכנת אישורים שונים בהתאם לצורך

8.1.12 הפרדה בין סוגי השרות טיפול בקרנות העובדים החל מפתחה, שינוי ומעקב טיפול בקרנות עובדים (דיווח, מעקב). מעקב אחר עדכון דרגות עובדים.

8.1.13 טיפול בתהליכי פרישת עובדים, לרבות עריכת גמר חשבון והנפקת טופס 161 כולל מכתבי פרישה, סיום העסקה והפניות לקופות הנדרשות.

8.1.14 טיפול בתאונות עבודה, לרבות במחלות ארוכות

8.1.15 כל שירות אחר בקשר לחשבות שכר שיעלה כצורך מגזבר/ מנכ"ל/ מנהלת משאבי אנוש במועצה ובמסגרת שעות וימי העבודה כאמור בהסכם זה.

8.2 המציע הזוכה יהיה אחראי להטמעה והתקנה של מערכות חדשות במידה והמועצה תבצע שינוי מהתוכנה הקיימת כיום במועצה.



- 8.3 **המועצה תהא רשאית להרחיב או לצמצם את השירותים כאמור בסעיף 8 רבתי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולזוכה לא תעמוד כל השגה בעניין זה.**
- 8.4 המועצה רשאית לשנות את אופן העסקת הזוכה מקבלן שירותים לעובד, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, במידת הצורך ובכפוף לדין.
- 8.5 כל תוצרי עבודת הזוכה הינם רכושה הבלעדי של המועצה.
- 8.6 כל השירותים יינתנו בכפיפות לגזבר/ מנכ"ל/ מנהלת משאבי אנוש המועצה.
- 9 **בכוונת המועצה לקבל שירות חשבי שכר אשר יוענק לכלל עובדי המועצה. להלן פירוט מצבת כח אדם של המועצה נכון ליום פרסום המכרז:**
- 9.1 **כמות תלושי שכר במועצה: כ-340.**
- 9.2 **כמות משרות שאינן רגילות: כ- 80 משרות פנסיונרים, כ- 80 מורים וכ- 15 עובדים בחברה הכלכלית.**
10. **מועדי תחילת עבודה יסוכמו עם המציע הזוכה, בהתאם לשיקול דעת המועצה.**
- 11 **כוח האדם הנדרש: נדרש למנות תקן של עובד אחד קבוע אשר יוגדר כאחראי לנושא במשרה מלאה לפחות, אליו יופנו הפניות והשאלות מטעם המועצה ועובדיה והוא יהיה זה אשר יגיע למשרדי המועצה בכל יום עבודה לתת שירות (למען הסר ספק, הניסוח בכל חלקי המכרז הוא בלשון זכר לשם נוחות בלבד והוא מופנה לשני המינים). לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה האם להוסיף ו/או להפחית את כמות כוח האדם הנדרש.**
12. **על הנציג הקבוע להיות חשב שכר על/ת הכשרה והסמכה מתאימה, הנושא/ת תעודת חשב שכר ממוסד מוכר, תוך מתן עדיפות לתעודת "חשב שכר בכיר" מלשכת רואי החשבון, ובעלת ניסיון מקצועי מוכח של לפחות חמש שנים בתפקיד דומה ברשות מקומית.**
13. **שעות העבודה: 5 ימים בשבוע בין השעות 08:00-16:00, ובתקופות חריגות, חגים, חופשות, מועדים בהם השכר נסגר בימי סוף שבוע, בימי שישי בין השעות 08:00-12:30. שינויים במועדים אלו יתבצעו אך ורק בתיאום מראש מול גזבר/מנכ"ל המועצה והסכמתו. בנוסף, לשיקול דעת המועצה האם לדרוש שעות עבודה נוספות בהתאם לצורך ולכמות העבודה הנדרשת בהתאם.**
- 14. תקופת ההתקשרות:**
- 14.1 **ההתקשרות עם הזוכה על פי מכרז זה, הינה על פי תנאי החוזה, לתקופה של 36 חודשים והיא ניתנת להארכה, על פי בחירת המועצה, ל- תקופה נוספת בת 24 חודשים או פחות ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.**
- 14.2 **המועצה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 45 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.**
- 14.3 **הופסקה ההתקשרות בין הצדדים מתחייב הזוכה להשיב למועצה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך למועצה או בקשר עימה. כמו כן מתחייב הזוכה לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גוף שיחליף אותו.**



14.4. למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההסכם המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, במקרה זה למועצה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, האם להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

15. תנאי סף להשתתפות במכרז:

15.1. רשאים להשתתף במכרז זה יחידים תושבי ישראל, בעלי עוסק פטור או עוסק מורשה (להלן "המשתתף" / "המציע"), העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים להלן או חברות המעסיקות חשבי שכר בהתאם לתנאי מכרז זה:

15.1.1. חשב השכר מטעמה הינו בעל 12 שנות לימוד או בעל תעודת בגרות מלאה.

15.1.2. המציע מחזיק בכל הרישיונות הנדרשים על פי דין כדי לעסוק במתן שירותי חשבות שכר לרבות תעודת חשב שכר או רואה חשבון עם רשיון בתוקף.

15.1.3. העובד המיועד לעבוד עבור מועצה אזורית מנשה חייב להיות חשב שכר בהשכלתו ובהסמכתו.

15.1.1- 15.1.3. על המשתתף לצרף תעודה ממוסד מוכר וכן תעודת בגרות/תעודת סיום תיכון – דרישות אלו תקפות גם לעניין העובד מטעם המציע.

15.1.4. המציע מעסיק חשבי שכר ו/או הינו חשב שכר, בעלי תעודת חשב שכר, תוך מתן עדיפות לחשבי שכר הנושאים תעודת "חשב בכיר" מלשכת רואי החשבון או רואי חשבון בעלי רישיון בתוקף. בעל ניסיון של חמש שנים כחשב/ת שכר או מנהל/ת מחלקת שכר בתחום המוניציפאלי ברשויות מקומיות, בעלת ניסיון בהכנת 100 תלושי שכר מידי חודש לפחות עבור עובדים ברשות מקומית ביניהם: מורים פקחים ועובדים סוציאליים.

להוכחת תנאי זה, המציע יצרף אישורים מטעם הרשויות איתם עובד בחתימת גזבר הרשות. כמו כן, יצרף אישורים והוכחות בדבר ותק וניסיון בביצוע עבודות דומות לעבודות הנדרשות במכרז זה. על המציע להציג חוות דעת והמלצות של עיריות או מועצות מקומיות איתם עבד בחתימת גזבר הרשות.

15.1.5. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו- 1976.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף אישור על ניהול ספרים ואישור על שיעור ניכוי מס במקור וכן תעודת עוסק מורשה לענין מע"מ.

15.1.6. ניקוד איכות מינימלי (להלן: "ציון מזערי"), כתנאי סף מתממש - יובהר כי ציון האיכות המינימלי במכרז הינו 32 נקודות (מתוך 40 נקודות אפשריות), כך שהמועצה תשקלל את הצעת המחיר של מציעים שקיבלו ניקוד איכות של 32 נק' לפחות. בהתאם, מציע שלא יגיע לציון מינימלי של 32 נק' הצעתו תיפסל ולא תידון כלל, וזאת גם אם ציון האיכות שלו יהיה גבוה מבין מציעים אחרים, אך נמוך מ-32 נק'. היה וכמות ההצעות שקיבלו ציון הגבוה מהציון המזערי הוא נמוך משלוש (3), רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו, להעביר את שלוש (3) ההצעות עם ציון האיכות הגבוה ביותר לשלב בדיקת הצעת המחיר, גם אם ציון האיכות שלהן נמוך מציון האיכות המזערי הקבוע לעיל או לבטל את המכרז ולצאת במכרז חדש במקומו.

15.2. תנאים נוספים ואופן הוכחתם

15.2.1. המציע הנו בעל אזרחות ישראלית או שותפות או שהנו תאגיד הרשום כדין בישראל.



15.2.2. מציע שהנו שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות כשהוא מאומת ומאושר על-ידי עורך דין, אשר יאשר כי השותפות הנה שותפות פעילה המדווחת כדין לרשויות המס.

15.2.3. מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, יצרף להצעתו העתק של תעודת האגד של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

15.2.4. המציע הינו עוסק מורשה לצורכי מע"מ, ובעל תעודת עוסק מורשה כאמור.

15.2.5. המציע צרף אישור ניהול חשבון בנק בנוסח המופיע ב**טופס 10** למסמכי המכרז.

15.2.6. המציע חתם על טופס ניגוד עניינים בנוסח המופיע ב**טופס 12** למסמכי המכרז.

15.2.7. אופן הוכחת התנאים הנוספים:

המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאים כאמור.

15.3. מובהר כי הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים **שהוצגו** על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן לבחון מיוזמתה שירותים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו ואולם נודעו לוועדת המכרזים.

15.4. שמירה על זכויות עובדים

15.4.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 3** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

15.4.2. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים ב**טופס 3**, ההצעה תיפסל על הסף.

15.4.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים ב**טופס מס' 3**, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.



16. הבהרות ושינויים

16.1. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז, ו/או מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה אותן עד ליום **17/09/2025** בשעה **15:00** לידי יועץ הרשות באמצעות דוא"ל mechrazim@menashe.co.il תשובות יפורסמו באתר המועצה עד ליום 08/10/2025 בשעה 12:00.

בלבד, במבנה שלהלן: MS-Word שאלות הבהרה יהיו בכתב במסמך

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

16.1.1. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

16.1.2. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.

16.1.3. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף כנספח להצעתו למכרז את תשובות המועצה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

16.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

16.1.5. מענה על שאלות הבהרה עד 08/10/2025 בשעה 12:00 יפורסם באתר האינטרנט של המועצה בדף המכרז. באחריות המציעים לעקוב אחרי הפרסום.

16.2. הגשת הצעות למכרז

16.2.1. המשתתף במכרז יגיש למועצה את חוברת המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים לאחר השלמתם (בעותק מודפס ובהעתק זהה למקור על גבי מדיה מגנטית - DOK), במעטפה שהומצאה לו.

16.2.2. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים, במשרדי המועצה, עד לתאריך 16/10/2025 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.

16.2.3. הצעות שתקבלנה לאחר מועד הגשת הצעות הנקוב לעיל, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.

16.2.4. המועצה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת הצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב.

17. הוראות כלליות

17.1. מסמכי המכרז



17.1.1 רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף כנספח להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

17.1.2 ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי מועצה אזורית מנשה או באתר האינטרנט של המועצה, תחת הכותרת מכרזים.

17.1.3 זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש המועצה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

17.1.4 למען הסר כל ספק, המועצה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

17.2 אישור הבנת תנאים

17.2.1 מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.

17.2.2 מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור, אשר מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

17.2.3 לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה המועצה זכאית לכל סעד העומד לה.

17.3 שינוי תנאי המכרז

17.3.1 כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, המועצה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי המועצה.

17.3.2 שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם המועצה.

17.3.3 המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

17.3.4 המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהמועצה, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

18 הגשת ההצעות

18.1 התאמה לתנאי המכרז

18.1.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.



18.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

18.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא המועצה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

18.2. בחירה בין הצעות זהות

18.2.1. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות, תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריע ביניהן על סמך ריאיון או לערוך התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

18.3. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

18.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

18.3.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 6) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

18.3.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים (טופס מס' 11).

18.3.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

18.3.5. למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו בכל הנוגע להגשת ההצעות למכרז ו/או כי קיים קשר בין המשתתפים בהליך זה.

18.4. הצעה חתומה

18.4.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

18.4.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

18.5. תוקף ההצעה

18.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.



18.5.2. החליטה המועצה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

18.5.3. המועצה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

18.6. בדיקת ההצעות

18.6.1. המועצה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

18.6.2. המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

18.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

18.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

18.7.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

18.7.3. אופן הוכחת תנאי הסף:

- תנאי הסף יוכח באמצעות הנוסח הרלוונטי המצורף למסמכי המכרז, ובצירוף אישורי המלצות על פי המצורף למסמכי המכרז.

18.8. ערבות ההצעה

18.8.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית בלתי מותנית, אוטונומית, של בנק ישראלי, בנוסח המצורף **כטופס 9** למסמכי המכרז לטובת המועצה, בסך של **8,000** ₪ (שמונת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**הערבות**" ו/או "**ערבות ההצעה**").

18.8.2. הערבות הבנקאית חייבת לעמוד בכל התנאים המפורטים במסמכי המכרז. קבעה המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי להצעה לא צורפה ערבות בנקאית בהתאם לאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לפסול את אותה הצעה.

18.8.3. תוקף הערבות יהיה עד ליום **31/01/2026**. המועצה רשאית לדרוש את הארכת תוקף הערבות למשך 4 (ארבעה) חודשים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה כזה להאריך את תוקף הערבות.

18.8.4. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז.

18.8.5. הערבויות הבנקאיות יוחזרו למציעים אשר לא זכו במכרז, לאחר חתימת חוזה בין המועצה לבין הזוכה במכרז, ולא יאוחר מ-60 ימים לאחר קבלת החלטה בדבר הזוכה במכרז.

18.8.6. ערבות הביצוע תהא בסך **10,000** ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים). הערבות הבנקאית תונפק בהתאם לנוסח המצורף כנספח א' לחוזה. ערבות ההצעה תוחזר לזוכה רק לאחר קבלת ערבות הביצוע.

18.9. אסמכתאות נוספות הדרושות על-פי דין

חתימה (וחותמת) המציע: _____



על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה :

18.9.1. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

18.9.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

18.9.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

18.9.4. העתק תעודת עוסק מורשה של המציע במע"מ.

18.10. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

18.10.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו (נספח ביטוח אין צורך למלא בשלב הגשת ההצעה), כשהם מלאים וחתומים, וכן, קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

18.10.2. אישור בדבר רכישת מסמכי ההליך.

18.10.3. המועצה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, לרבות, דוחות כספיים של המציע, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

18.10.4. כלל מסמכי המכרז הנדרשים לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 8 על כל סעיפי המשנה שלו.

18.11. אופן הגשת מסמכי ההצעה

על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים :

18.11.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי המועצה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה.

18.11.2. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

18.11.3. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי המועצה.

18.11.4. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. חתימת המציע בשולי מסמך זה משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו.

18.11.5. מציע שהינו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.



19. השבת ערבות המכרז

- 19.1. מציע במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן:
- 19.2. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, אך לא יאוחר מ- 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו. מציע כאמור אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים. מציע שימשיך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.
- 19.3. למציע שנבחר לתת את השירותים - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, והמצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

20. השלמת מסמכים

- 20.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת הצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.
- 20.2. המועצה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

21. אופן בחירת ההצעה הזוכה הצעות למכרז

21.1. המציע הזוכה יכול שיבחר לפי שיקול דעת ועדת המחיר על פי ניקוד משקולל של מחיר הצעתו ואיכות, כמפורט להלן. הניקוד המשוקלל יהיה סכימה פשוטה של ניקוד המחיר וניקוד האיכות.

21.2. המחיר המוצע:

21.2.1. על המציע למלא את טופס הצעת המחיר, לפי הפרטים המפורטים בו.

21.2.2. הצעת המציע יכול שתזכה לעד 70 נקודות למחיר ההצעה הכספית (משקל – 70%)

א. המציע יימלא את אחוז ההנחה המוצע בהצעת המחיר על גבי טופס 7 הצעת המשתתף.

ב. אחוז ההנחה בו נקב המציע יתורגם בשיטה הבאה:

$$= \text{אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע. } P\% \\ = \text{נקודות עבור ההצעה } A \\ \text{(להלן: "שקלול ההצעה הכספית")}$$

ג. ניקוד ההצעה הכספית של כל המציעים ישוקלל לפי הנוסחה הבאה:

$$A = \frac{\text{(אחוז ההנחה הגבוהה ביותר -1)}}{\text{(אחוז ההנחה הנבחרת -1)}} \times 70$$



21.2.3. הצעת המציע הזוכה תשמש כתמורה עבור מתן השירותים, ועמידה בכלל תנאי מסמכי המכרז.

21.2.4. מובהר גם כאן כי הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות בשל שיקולים תקציביים ו/או אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

21.3. איכות ההצעה:

21.3.1. איכות ההצעה תבחן עד 30 נקודות, לפי עמידה בקריטריונים, להלן.

21.3.2. ניקוד ההצעה יכול שיעשה על ידי ועדה מקצועית המורכבת ממנכ"ל, גזבר, וגורמים נוספים ככל שיקבע הגזבר, יועץ המכרז יהיה כמשקוף.

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי לקריטריון	הערות
1.	ניסיון המציע	עד 5 נקודות – בגין כל רשות נוספת מעבר לתנאי הסף, כל רשות תזכה ב-1 נק'	
2.	ראיון עם המציע על פי הפירוט הבא : - התרשמות כללית - התרשמות מיכולת לעמוד בדרישות המועצה - התרשמות מיכולת בינאישית/חברתית	עד 25 נקודות	על בסיס ראיון

ניקוד רכיב האיכות לקביעת הניקוד המשוקלל: סה"כ ניקוד ההצעה הנבחנת 30.

לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הקריטריונים לעיל, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והטפסים להצגת תיאור מילולי של ניסיונו הקודם, עבודות בתחום שירותי חשבות שכר.

המועצה רשאית לפסול את הצעת המחיר של מציעים שקיבלו ניקוד

איכות של פחות מ- 24 נק'.

22. שיקול דעת ועדת המכרזים:

על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית המועצה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

22.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.



22.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר (לחיוב או לשלילה) של המועצה בקבלת שירותים עם מציע מסוים.

22.3. כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתוספת הרביעית בצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950.

23. תיקון טעויות

23.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

23.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

23.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

24. פסילת הצעות

24.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

24.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשוויון או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

24.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

24.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת המועצה על-פי כל דין.

25. הזוכה במכרז

25.1. ועדת המכרזים של המועצה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש המועצה, כי המועצה תתקשר עמו בחוזה.

25.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או אם קיבלה מהם הבהרות תשקול, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

25.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.

26. סייגים

26.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו, מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

26.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המועצה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

26.3. במקרה שבו הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם מציע שהוכרז כזוכה, תהיה רשאית המועצה לפנות בכל שלב ולהתקשר עם המציע שהצעתו הייתה השנייה בטיבה במסגרת הליך בחינת ההצעות.



27. החוזה

27.1. למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

28. זכות עיון בהצעה הזוכה

28.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

28.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

29. תנאים כלליים

29.1. הדין החל

29.1.1. הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

29.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

29.1.3. המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

29.2. תניית שיפוט ייחודית

29.2.1. כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בחוזה חיפה.

29.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

29.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

29.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלה.

29.4. ביטול על ידי המועצה או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

29.4.1. המועצה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

29.4.2. בוטל ההליך על-ידי המועצה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

29.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

29.5.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה



באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות.

29.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

29.6. תנאי לביצוע ההתקשרות או הרחבות

חוזה ההתקשרות, לרבות כל הגדלה או שינוי שלו, טעונים אישור באמצעות חתימת ראש מועצה, גזבר המועצה ואישור הגופים הרלוונטיים לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או החוזה יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע את המועצה בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.

29.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

29.7.1. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי המועצה כמפורט לעיל. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. כל הודעה אשר תישלח על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,

מועצה אזורית מנשה



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
מועצה אזורית מנשה

ג.א.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה בחוזה לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי המועצה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור המועצה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית המועצה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעה.
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. במידה ולא נפקיד את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970.
9. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי המועצה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____

לכבוד:
מועצה אזורית מנשה

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם המציע

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

_____ מ.ר. _____

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____
 תפקיד _____ שם המציע _____
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. **יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:**
 - המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
 - המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 - * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
 - ** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
 - *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
 - **** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.
4. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**
 - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
 - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.
5. **למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**
 - חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. **למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).**
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)



טופס מס' 4

לכבוד
מועצה אזורית מנשה
(להלן - "מועצה")

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

1. הובהר לי כי המועצה מתנה את השתתפותי במכרז בתנאי שאשמור על סודיות כל המידע כהגדרתו לעיל ולהלן, וכן על סמך התחייבותי לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע.
2. הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לרשות ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").
3. הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף, עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.
4. לאור האמור, אני הח"מ מתחייב כדלקמן:
 - 4.1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
 - 4.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 4.1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לרשות או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
 - 4.3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש, מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
 - 4.4. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
 - 4.5. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מככם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם.
 - 4.6. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
 - 4.7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
 - 4.8. בכל מקרה שאגלה מידע שייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות.
 - 4.9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע אליי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר, מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהו/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/יה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם
לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה
עליו בפניי.

עו"ד
(חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 5

תצהיר בדבר ניסיון קודם

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני המציע ו/או משמש כמנהל כללי/מנהל /אחר _____ של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה, שפורסם על-ידי המועצה (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר כדלקמן:

2.1 היועץ המוצע עומד בתנאי הסף למכרז דנן, לפיו:

המציע מעסיק חשבי שכר ו/או הינו חשב שכר, בעלי תעודת חשב שכר, תוך מתן עדיפות לחשבי שכר הנושאים תעודת "חשב בכיר" מלשכת רואי החשבון או רואי חשבון בעלי רישיון בתוקף. בעל ניסיון של חמש שנים כחשב/ת שכר או מנהל/ת מחלקות שכר בתחום המוניציפאלי ברשויות מקומיות, בעל/ת ניסיון בהכנת 100 תלושי שכר מידי חודש לפחות עבור עובדים ברשות מקומית ביניהם: מורים פקחים ועובדים סוציאליים.

2.2 להלן פירוט השירותים שבוצעו על-ידי להוכחת האמור בסעיף 2.1 לעיל:

אסמכתא	תקופת מתן השירות – חודש ושנה (מתאריך עד תאריך)	תיאור העבודה	פרטי המזמין			
			שם המזמין	איש קשר	טלפון ישיר	כתובת דוא"ל

2.3 מצ"ב המלצות ביחס לשירותים שפורטו בסעיף 2.2 לעיל, על פי טופס א.5. בלבד.

2.4 יש להשלים את פרטי הנציג המציע – על פי טופס ב.5.

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע:



טופס מס' 6

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
- 1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המועצה או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
- 1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של המועצה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של המועצה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____



טופס מס' 8

אחריות וביטוח

המזמינה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותם: המועצה האזורית מנשה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך מתוקצבים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או יועציהם.

1. הספק יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק (בין לגוף ובין לרכוש) ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לכל גורם שהוא במהלך ביצוע השירות על ידו או כתוצאה מביצועו, והוא מתחייב לפצות ללא דיחוי את המזמינה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל מין וסוג שיגרמו למזמינה ו/או לצד שלישי עקב כך. הספק יוציא על חשבונו פוליסות ביטוח להבטחת אחריותו האמורה.
2. הספק פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק כאמור לעיל.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישפה הספק את המזמינה בגין כל הוצאה או תשלום שיידרש המזמינה לשלם בקשר עם או בגין כל נזק שיגרם למאן דהוא בקשר עם פעולות ו/או מחדלי הספק ו/או עקב טענה בקשר ליחסי עובד-מעביד עם המזמינה, והנובעים באופן ישיר או עקיף ממתן השירות.
4. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע לספק ממנה, וכן תהא המזמינה זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כני"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
5. להבטחת אחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, יערוך הספק ויחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה לכל הפחות את הביטוחים הנחוצים לצורך הבטחת התחייבויותיו וחובותיו בהתאם לנקוב בהסכם זה, והוא יישא בעלותם וכן ישלם השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
6. הספק ימציא למזמינה תוך 7 ימים ממועד חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים לשביעות רצונה של המזמינה, ולכל הפחות ע"פ הדרישות המפורטות בנספח זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו ואינו מסויג. הספק יחזור וימציא את אישור קיום הביטוחים האמור, לכל הפחות 14 יום לפני מועד פקיעת הביטוחים הנקובים בו.

הספק מודע לכך כי בהינתן שאישור קיום הביטוחים הנדרש לא הוגש ו/או לא חודש במועד, יתאיין הסכם זה, על כל המשמעויות הנובעות מהפרת הסכם התקשרות, ויוצא צו הפסקת עבודה מיידית.

7. אם יבקש זאת המזמינה יהיה הספק חייב להמציא למזמינה, לפי דרישתה הראשונה, גם את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.
8. הספק מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסת הביטוח הנ"ל תהיה בתקופה המלאה, אם לא יעשה כן תהיה המזמינה רשאית (אך לא חייבים) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום הספק ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנה לספק.
9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד הספק על פי ההסכם ועל פי כל דין, או להגביל את אחריותו ואין בהם כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

10. הכיסוי הבטוחי הנדרש בגין הפעילות נשואת הסכם זה הינו כדלקמן :

מהות העבודות: **קבלת שירותי לשירותי חשבות שכר עבור המועצה האזורית**

מנשה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



הביטוח כולל את פוליסות הביטוח כדלקמן :

1. ביטוח אחריות מקצועית :

ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של - 2,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתי (אך לא פחות מ - 2,000,000 ₪), המכסה את רשלנותו המקצועית של המבוטח ו/או הבאים מטעמו, בגין עיסוקו כמפורט מעלה, בגין נזק כספי טהור, פגיעה ברכוש או בגוף של אדם כל שהוא או כל גוף או ישות משפטית שהיא, לרבות המזמינה והנובעת מרשלנות מקצועית.

הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות :

- 1.1. שם המבוטח יכלול כ"מבוטחים נוספים" את שמו של המזמין ו/או חברות שלובות ו/או חברות בנות בכל דרגה שהיא וכן את עובדיהן ו/או מנהליהן בגין מעשי ומחדלי המבוטח וחבותו בגין הבאים מטעמו
- 1.2. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת בין המבוטחים אך לא תביעת הספק כנגד המזמין בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.
- 1.3. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי פוליסה זו תהווה פוליסה ראשונית לכל פוליסה אחרת המבטחת את המזמין כנגד אותה חבות.
- 1.4. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי אי עמידתו של הספק, וגם או כל מי שבא מטעמו, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, לא יפגע בזכותו של המזמין להיפרע או להיות מבוטח ע"פ פוליסה זו **ובלבד שנעשו בתום לב, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, ולא מחמת אי תשלום פרמיה.**
- 1.5. הפוליסה תכלול תקופת גילוי מורחבת של לא פחות מאשר 180 יום, לאחר סיומה אם המבוטח יביא את הפוליסה לידי סיום או אי חידוש, ובתנאי כי לא נערכה פוליסה אחרת המכסה את אותה חבות כהמשך ישיר לפוליסה הקיימת ע"י הספק.
- 1.6. הפוליסה תכלול סעיף הודעה מוקדמת של לפחות 60 יום בגין ביטול הפוליסה או שינוי לרעה בתנאיה.

2. **ביטוח צד שלישי:**

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות של - 1,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ 1,000,000 ₪) לאירוע ולתקופת הבטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

- 2.1. יצוין במפורש בפוליסה כי המזמין, כל הבאים מכוחה, נבחרה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 2.2. כל נזק שלא ישופה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג' **ובתנאי כי יש חבות של המבוטח כלפי הניזוק שאינה חבות כלפי עובדו.**
- 2.3. **בסעיף 3.12 (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן : " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח "**
- 2.4. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד המזמין.
- 2.5. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, **בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.**

חתימה (וחותמת) המציע:



3. ביטוח חבות מעבידים:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, כלפי קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות שלא של 20,000,000 ₪ (אך לא פחות מ 20,000,000) לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.

3.2 הפוליסה תורחב לכסות את המזמין כמבוטח נוסף בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או הבאים מטעמו.

3.3 בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח."

3.4 הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4. ביטוח נאמנות עובדים:

הספק מבוטח באמצעותנו בביטוח נאמנות עובדים בגבול אחריות שלא יפחת מסך של - 500,000 ש"ח לאירוע ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

4.1 סייג 3.5. לא יחול על נזקים שנגרמו למזמין העבודות.

4.2 הרחבת גילוי – סעיף 4, לגבי נזקים הנגרמים למזמין העבודות, התקופה תוארך לתקופה של 12 חודש.

4.3 תנאי 5.6.1. יחול גם להודעות שיישלחו למזמין העבודות.

4.4 תנאי 5.12. לא יחול כלפי מזמין העבודות ו/או תאגידיים רשותיים או גופי סמך של זמין העבודות

5. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

5.1 כל הכיסויים הביטוחיים המצוינים לעיל, נרכשו ע"י הספק אצל מבטח אחד בלבד.

5.2 הכיסוי בכל הביטוחים שערך הספק בקשר להוראות החוזה, הורחב כך שהוא כולל גם את המזמין, עובדיו, נבחריו, המפקח, קבלנים וקבלני משנה של הספק בגין אחריותם השילוחית והשיורית למעשי או מחדלי הספק ו/או מי מעובדיו ו/או הבאים מטעמו.

5.3 במקרה של הארכת ההתקשרות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בכפוף לקבלת הודעה מהספק וגם או המזמין. הודיע המזמין על הבקשה להארכה, יחוב הוא בגין הפרמיות הנדרשות, אלא אם שילם המבוטח את הפרמיה בגין ההארכה. הודיע המבטח למזמין על כוונתו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 30 (שלושים) יום לפני כניסת הביטוח, תהייה למזמין העבודה אופציה צד צדדית לדרוש הארכה של עד 60 יום,



ללא שינוי בתנאים ובתעריפים, כנגד התחייבות המזמין לתלום הפרמיה היחסית שנדרשת לתקופה זו .

5.4. הביטוחים שערך הספק כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן **שלה המבטח** למזמין הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.

5.5. בכל הביטוחים שערך הספק בקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – **למעט תביעות המוגשות נגד הספק לבדו** – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה נובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים או כימיים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור שאינו חלק מתהליך מתמשך, עבודות נוער כחוק, הוצאת דיבה ולשון הרע, אבדן מסמכים ומידע אך לא מסמכים כספיים.

5.6. כל הביטוחים שערך הספק בהתאם להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמזמין זיקה אליו, או הקשור לעבודות מלבד קבלני משנה ונותני שירותים למזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

5.7. כל הביטוחים שערך הספק בקשר עם החוזה, כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות המזמין מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע למזמין, שלעניין זה מוגדר כמנכ"ל המזמין, גזבר המזמין או האחראי על הביטוח כמזמין.

5.8. כל הוראה בביטוחים שערך הספק בקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי המזמין. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס למזמין הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי המזמין האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

5.9. הספק התחייב לשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות במידה ותחולנה.

5.10. מוצהר ומוסכם בזה כי כל האמור באישור זה, הינו בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המצויינות לעיל, עד כמה שלא תוקנו על פי האמור באישור זה. **כמו כן תחולנה חובות "המבוטח" על הספק בלבד, על פי תנאי והתניות הפוליסה.**

5.11. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. **על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח .**

הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם להפיק עבור פרויקט זה פוליסת ביטוח התואמת את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו

חתימת + חותמת
הקבלן

שם הקבלן

תאריך



נספח 8 (א)

נוסח אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש הראשי	האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם מועצה אזורית	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	<input checked="" type="checkbox"/> אחר: מכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה		
מען	מרכז אזורי מנשה, ד.ג. חפר	מען	מען			
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	לתקופה למקרה
רכוש		ביט			₪	
צד ג'		ביט			₪	1,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	2,000,000
נאמנות עובדים		ביט			₪	500,000
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
007 ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי, 016 גבייה וכספים						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 9

נוסח ערבות הצעה במכרז

לכבוד:

מועצה אזורית מנשה

הנדון: ערבות בנקאית מס' ---

על-פי בקשת _____ מספר זיהוי/ח.פ. _____ (להלן - "**המבקשים**") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 8,000 ₪ (ובמילים: שמונת אלפים שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מסגרת פומבי מס' 20/2025 לביצוע חשבות שכר מועצה אזורית מנשה, שפורסם על-ידכם ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ותנאי חוזה ההתקשרות, ככל שיחתם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31/01/2026 (כולל) ועד בכלל אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

כל פניה לפי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב, לסניף _____ כתובת _____ טל ישיר _____

דוא"ל: _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,



טופס מס' 10

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד

_____ (גזברות)

ג.א.נ.

הנדון: פרטי חשבון בנק

_____ ("הספק")

שם החברה / שותפות / עסק:

רח' _____ מס' _____ עיר _____

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע

מיקוד _____ טלפון _____

תשלום:

פקס _____

מספר תאגיד:

שם הבנק _____ מס' סניף _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

כתובת הבנק _____

מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות המועצה ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הספק"), וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

_____ חתימה (וחותמת) המציע:



טופס מס' 11

נוסח תצהיר קיום זכויות עובדים

על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה.
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי הרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ שכתובתי _____ מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפניי בתעודת זהות שמספרה _____ [המוכרת לי אישית] לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

_____ עו"ד,



טופס מס' 12

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") ל מכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי מועצה אזורית מנשה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד מועצה אזורית מנשה

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אני עובד או לא עובד במועצה אזורית מנשה, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.2. בן/בת זוגי עובד/ת או לא עובד/ת במועצה אזורית מנשה, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.3. למיטב ידיעתי, יש לי או אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד מועצה אזורית מנשה.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.2.4. במקרה של מענה חיובי לאחר מהסעיפים לעיל, נא לפרט (תפקיד, קרבה משפחתית וכיו"ב):

3.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין מועצה אזורית מנשה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד מועצה אזורית מנשה ולא ידוע לי כי עובד מועצה אזורית מנשה נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

חתימה (וחותמת) המציע: _____



4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א.א(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת מועצה אזורית מנשה.

א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין מועצה אזורית מנשה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור במועצה אזורית מנשה ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בגבעתיים יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור במועצה אזורית מנשה ו/או לעובד בכיר במועצה אזורית.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת מועצה אזורית מנשה במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת מועצה אזורית מנשה;

"עובד בכיר במועצה": מנכ"ל מועצה, מהנדס מועצה, גזבר מועצה, סגן גזברות מועצה, מבקר מועצה אזורית מנשה, יועץ משפטי למועצה אזורית מנשה, וטרינר מועצה, מנהל אגף; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי מועצה אזורית מנשה שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע למועצה אזורית מנשה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות המועצה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד מועצה אזורית מנשה ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של המועצה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גבי המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד

(חתימה +חותמת)



טופס מס' 13

תצהיר בדבר מידע פלילי

(למלא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת"ז _____, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה במסגרת הצעת _____, תאגיד הרשום
/ע.מ בישראל, שהוא המציע (להלן – "המציע") במכרז מספר _____ לקבלת
הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה, ובכפוף להוראות חוק המידע
הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט – 2019 (להלן – "חוק המידע הפלילי").

2. אחת החלופות הבאות מתקיימת בענייני –

2.1 אין כנגדי רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, אשר טרם

התיישן באחת העבירות המנויות להלן¹:

2.1.1 חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1052;

2.1.2 פקודת מס הכנסה;

2.1.3 פקודת המכס;

2.1.4 חוק מס ערך מוסף;

2.1.5 חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני

ביטולו;

2.1.6 סעיפים 297-290, 393-383 ו-438-414 לחוק העונשין;

2.1.7 חוק ניירות ערך;

2.1.8 חוק התחרות הכלכלית;

2.1.9 חוק איסור הלבנת הון;

2.1.10 חוק מאבק בארגוני פשיעה, התשס"ג-2003.

2.2 יש כנגדי רישום פלילי, כאמור בסעיף 2.1 לעיל, אולם אין במידע זה כדי
למנוע מהמציע לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות
להלן:

3. אני הח"מ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליו מהמרשם
הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי,
לוועדת המכרזים של מועצה אזורית מנשה לשם התמודדות של המציע במכרז האמור
לעיל, לפי סעיף 14(א) לחוק המידע הפלילי. יובהר כי הסכמתי זו חלה על מסירת מידע
פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי
עליו.

¹ על פי התוספת הרביעית לחוק.



הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי

סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט - 2019

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט - 2019 (להלן החוק) למועצת מנשה, לשם התקשרות בחוזה הכולל ביצוע עבודה או רכישת שירותים במסגרת מכרז.

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי .

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה .

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק .
ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

תאריך: _____

חתימה: _____



טופס מס' 14

אל

מועצה אזורית מנשה

ג.א.נ.,

כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מציעים לספק לכם שירותי _____ (להלן: "השירותים") בהתאם למכרז 20/2025 או חוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

_____ שם הספק:

_____ מס' ת"ז/תאגיד:

_____ כתובת:

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

_____ חתימה + חותמת

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מסמך ב'

תאריך: _____

חוזה למתן שירותים

מכרז פומבי מס' 20/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבות שכר למועצה אזורית מנשה

שנערך ונחתם במנשה ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין: מועצה אזורית מנשה

שכתובתה לעניין חוזה זה:

מכרז מסחרי כוכב יאיר, מנשה
על-ידי מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "המזמין" או "המועצה")

מצד אחד

לבין: _____

ח.פ./ת.ז. _____

שכתובתו היא:

ברח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

(להלן: "נותן השירותים" או "הספק")

מצד שני

וביום _____ זכה הספק במכרז 20/2025 שפורסם על ידי המועצה לאספקת שירותי חשבות שכר, כמפורט במפרט ומצורף להסכם **כמסמך א'** (להלן: "המפרט").

והספק הינו עוסק מורשה/עוסק פטור /בעל תאגיד או חבר בשותפות המספק שירותי חשבות שכר.

והספק, לאחר בדיקת הדרישות והתנאים, לרבות הסכם זה ונספחיו, הציע לתת שירותי חשבות שכר למועצה על כל המשתמע מכך, בהתאם להוראות ההסכם ולמפרט להלן וכמפורט בהצעתו המצורפת כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ומסומנת **טופס 7** (להלן: "ההצעה").

והספק מצהיר כי ידוע לו טיב העבודה הנדרשת ממנו וכי הוא בעל הניסיון, היכולת, הידע, והמיומנות, הכישורים המקצועיים, כוח העבודה המיומן והציוד הנדרש לאספקת שירותי חשבות שכר בהתאם להוראות ההסכם, לפי הנחיה ובתאום, וכי הוא מוכן לקבל על עצמו את אספקת השירותים למזמין באופן, במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והמועצה והספק מבקשים להסדיר את היחסים ביניהם, הכל בכפוף למפרט ולהוראות ההסכם ונספחיו להלן:

אי לזאת, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:
1. כללי

1.1 "ההסכם" או "הסכם זה" משמעו לרבות המבוא והנספחים המצורפים לחוזה זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2 מסמכי ההסכם השונים יפורשו בהתאמה אלא עם צוין אחרת. היה ועל אף האמור לעיל תתגלה סתירה ו/או אי-התאמה בין מסמכי ההסכם יפורשו המסמכים על פי סדר הקדימות הבא.

1.2.1 הוראות ההסכם

חתימה (וחותמת) המציע: _____



1.2.2 המפרט ונספחיו.

1.2.3 ההצעה.

1.2.4 כל נספח אחר שאינו המפרט או ההצעה.

1.3 כותרות הסעיפים משמשות לנוחיות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של הסכם זה.

1.4 הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי ו/או תיקון להסכם זה יתבצע בכתב ויישא עליו את חתימות הצדדים שאם לא כן לא יהיה לו תוקף כלשהו.

2. הנספחים

1.1. הנספחים להסכם זה הינם כמפורט להלן, ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

3. תנאי ההסכם

3.1 המועצה נותנת לספק, בכפוף לכך וכל עוד ימלא הספק את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, במלואן ובמועדן, תשלום בגין אספקת שירותי חשבות שכר. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אספקת שירותי חשבות שכר על ידי הספק לאחר זכייתו במכרז וחתמת הסכם זה תהיה לא יאוחר מעשרים (20) ימים ממועד חתימת הסכם זה, בהתאם לקבלת דרישה מהמועצה.

3.2 שירותי חשבות שכר יסופקו לתקופה המתחילה ביום _____ יסופקו עבור כל שנת המאזן, הכול כפוף לתקופת ההסכם.

4. התחייבויות והצהרות הספק

4.1 הספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון, המומחיות וכוח האדם הדרוש בכל הקשור לאספקת שירותי חשבות שכר נשוא הסכם זה.

4.2 הספק מצהיר ומתחייב כי קרא בעיון את ההסכם על פרטיו ונספחיו, הבין את תוכנו וכי הוא מתחייב לספק את שירותי חשבות שכר בהתאם לאמור בו. כן מצהיר הספק כי בחן את דרישות המועצה, כי יש ברשותו וכי יוותרו ברשותו בכל תקופת הסכם זה, הניסיון, כוח האדם והיכולת הטכנית והפיננסית לעמוד בהתחייבויותיו על-פי ההסכם, וכי לא תהיה לו כל תביעה, דרישה ו/או טענה בקשר לאמור לעיל.

4.3 הספק מתחייב להקדיש את מיטב כישוריו ומרצו לשם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה ולמלא אחר הוראות הסכם זה במיומנות, במסירות ובאמנות ובתום-לב.

4.4 הספק מתחייב בזאת כלפי המזמין לבצע את שירותי חשבות השכר על פי דין ועל פי כללי החשבונאות המקובלים כפי שנקבעו על ידי לשכת רואי החשבון ובהתאם למפרט השירותים המפורטים במסמכי המכרז.

4.5 הספק מצהיר, כי הינו בעל כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין בכדי לעסוק במתן שירותי חשבות שכר, וכי יהיו בידו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות כאמור בכל תקופת תוקפו של הסכם זה.

4.6 הספק מצהיר, כי הוא עוסק במתן שירותי חשבות שכר לגופים ציבוריים כדין במשך חמש שנים רצופות לפחות.

4.7 הספק מצהיר, במידה והינו תאגיד, כי הצעתו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



4.8 הספק מצהיר כי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתו על הסכם זה. עוד מצהיר הספק כי בחתימה על הסכם ההתקשרות וביצוע ההתחייבויות על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.

4.9 הספק מצהיר כי בדק את דרכי, יעדי ומהות הנדרש ממנו במסגרת אספקת שירותי חשבות שכר באופן מלא ובפרוטרוט, ומצא את כל אלה לשביעות רצונו ובאופן המאפשר לו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה במלואם.

4.10 הספק מצהיר כי ניתנו לו כל ההסברים, הביאורים והידיעות לגבי אספקת שירותי חשבות שכר והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על ההסכם ועל התשלומים במסגרתו ואשר היו דרושים לו כדי להתמודד במכרז ולהתקשר בהסכם.

4.11 הספק מתחייב להעביר למועצה, מעת לעת, ועל פי דרישתה, מסמכים ואישורים המעידים כי הוא מקיים את כל התחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם כלפי עובדיו, לרבות בכל הנוגע לתנאי העסקתם.

4.12 ככל שהספק מעסיק עובדים, הספק מצהיר כי הוא דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה, כי הוא ו/או מי מבעלי השליטה בספק לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ביותר מ-2 קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6 לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993.

4.13 הספק מודע לכך ששמירת זכויותיהם של העובדים על פי האמור לעיל מהווה תנאי סף ותנאי יסודי להתקשרות בין הצדדים. ככל שלא יעמוד הספק בהתחייבותו זו תורשה המועצה להשתחרר מהסכם זה, לאחר מתן התראה בכתב לספק, וככל שהספק לא יתקן את ההפרה, וזאת מבלי שלספק תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה, ומבלי לפגוע בזכות המועצה לפיצוי על נזקיו בגין הפרת התחייבות זו.

4.14 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי התחייבויותיו של הספק כמפורט בהסכם זה תהינה בתוקף אף במקרה של סכסוך בין הצדדים ועד להחלטה אחרת של הערכאה המוסמכת.

4.15 הספק מתחייב להיות אחראי כלפי המועצה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע ההסכם יפעל בהתאם להוראות ההסכם.

4.16 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

5. העבודה ואופן ביצועה

5.1 הספק יבצע את העבודה כאמור במפרט ובמכרז, במספר שיידרש לביצוע עבודות חשבות שכר כאמור בהסכם ובנספחיו ביעילות ולשביעות רצון המועצה.

5.2 הספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהסעת עובדיו למועצה וממנה.

6. פיקוח וביקורת

6.1 הספק יבצע את העבודה כולה באופן מאורגן במיטב השיטות המקצועיות הקיימות בהתאם להוראות כל דין תוך עמידה בתוכנית העבודה שתקבע על ידי המועצה.

6.2 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

7. עובדי הספק

7.1 הספק מתחייב בזה לבצע את שירותי חשבות השכר אך ורק בעצמו.

7.2 הספק לא יעסיק עובדים כדלקמן:

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 7.2.1 חיילים בשירות סדיר ;
- 7.2.2 קטינים ;
- 7.2.3 עובדים שאינם ישראלים המתגוררים בשטחי יו"ש ו/או עובדים זרים, ללא הרישיונות וההיתרים הנדרשים להעסקתם.

7.3 הספק מתחייב לקיים את כל האמור בכל החוקים הרלוונטיים למתן שירותים לפי הסכם זה, ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, את החוקים המפורטים להלן, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/ או בהסכם קיבוצי בר תוקף בענף המתאים ו/או כפי שהסכמים אלה יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו / יוצאו בעתיד על פי כל דין, לרבות על פי החוקים המפורטים להלן :

- 7.3.1 חוק שרות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- 7.3.2 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- 7.3.3 חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
- 7.3.4 חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- 7.3.5 חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- 7.3.6 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ד – 1964.
- 7.3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- 7.3.8 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949.
- 7.3.9 חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- 7.3.10 חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
- 7.3.11 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשכ"ח – 1968.
- 7.3.12 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 7.3.13 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- 7.3.14 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- 7.4 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

8. תקופת ההתקשרות

- 8.1 תקופת ההתקשרות תהיה מיום החתימה על הסכם זה לתקופה של 36 חודשים או עד לתום תקופת תוקפו של הסכם זה, לפי המוקדם (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 8.2 תקופת ההתקשרות תחל מיידית בהתאם להנחיית המועצה לאחר חתימה על הסכם זה.
- 8.3 על אף האמור בסעיף 8.1 לעיל, רשאית המועצה בלבד, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של 24 חודשים נוספים. החליטה המועצה להאריך את תקופת ההתקשרות, תמסור הודעה לספק מראש, לא יאוחר משישים יום (60) קודם לתום תקופת ההתקשרות.
- 8.4 על תקופת ההתקשרות הנוספת כאמור בסעיף 8.3 יחולו הוראות הסכם זה במלואן.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



8.5 בכל מקרה תעמוד המועצה הזכות לסיים את ההתקשרות בהתראה של 60 יום מטעמים שיפורטו ובלבד שסיום ההתקשרות תיעשה על ידי המועצה בתום לב.

9. סיום ההסכם

9.1 מבלי לגרוע מהוראות כל דין תהא המועצה רשאית בכל אחד מן המקרים הבאים לבטל הסכם זה:

- 9.1.1 הספק הפר הפרה יסודית של הוראה כלשהי מהוראות הסכם זה.
- 9.1.2 הספק לא מילא אחר הוראה כלשהי של המועצה בקשר להסכם זה ו/או הנובע ממנו למרות התראה בכתב שנשלחה אליו.
- 9.1.3 הספק הוכרז פסול דין ו/או פושט רגל ו/או נתמנה לו מפרק ו/או נאמן ו/או נתמנה לו כונס נכסים זמני או קבוע.
- 9.1.4 אם הספק מאוגד כחברה – נתקבלה החלטה על פירוק מרצון ו/או ניתן צו פירוק כנגד החברה ו/או כונס נכסים זמני או קבוע.
- 9.1.5 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית המועצה בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא הסכם זה, כולו או חלקו לסיומו, בהודעה בכתב של 30 יום לספק. נתנה המועצה לספק הודעה כאמור, יבוטל ההסכם ביום שנקבע בהודעה כאמור והמועצה תשלם לספק רק עבור שירותי חשבות השכר שסופקו בפועל עד למועד מתן ההודעה. לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין סיום ההסכם כאמור בסעיף זה.

9.2 הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כי לא יהיה זכאי לכל צו עיכוב ו/או צו מניעה בכל תקופת ההתקשרות או אחריה, לרבות במקרה בו תורה לו המועצה ו/או מי מטעמה על הפסקת ביצוע העבודות ו/או סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, והספק מוותר על זכותו כאמור באופן מוחלט וסופי.

10. תנאי התשלום

10.1 תמורת אספקת שירותי חשבות השכר ותמורת מילוי מלוא התחייבויות הספק המפורטות והנובעות מהסכם זה, תשלם המועצה לספק תשלומים כמפורט בהצעת הספק בטופס 7 למסמכי המכרז המצורף להסכם זה (להלן: "התשלומים").

10.2 במידה ותחליט המועצה להאריך את תקופת ההסכם, התשלום שתשלם המועצה בתקופת ההארכה יהיה כמפורט בסעיף 8.5 לעיל.

10.3 התשלומים ישולמו מידי חודש בחודשו בגין החודש החולף, בתוך 30 יום.

10.4 חשבונית מס כחוק תומצא על ידי הספק מיד עם קבלת התשלום.

10.5 הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי התשלומים המוסכמים כאמור בסעיף 10.1 לעיל, נקבעו לאחר שבדק היטב את ההיקף, המהות והתנאים לביצוע כל הפעולות העבודות, ההתחייבויות שעליו לבצע ולאחר שבדק היטב את תנאי ההתקשרות שבהסכם זה.

10.6 למועצה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשלם את התמורה בכל אמצעי תשלום שתבחר.

10.7 מוסכם על הצדדים כי הסכומים הנקובים בסעיף זה הינם סכומים סופיים הכוללים את כל התמורה המגיעה לספק מאת המועצה בקשר עם אספקת שירותי חשבות השכר

חתימה (וחותמת) המציע: _____



כמפורט ובהתאם להסכם זה. והספק מתחייב בכל מקרה, שלא לדרוש מהמועצה תשלום נוסף מעבר לתמורה המפורטת בסעיף 10.1 לעיל.

10.8 מוסכם כי הספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום נוסף, לרבות אך לא רק במקרה של שינויים במסים ו/או באגרות ו/או תנודות בשכר העבודה ו/או בתשלומים הסוציאליים ו/או בדמי הביטוח אשר על הספק לספק לפי הסכם זה.

10.9 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

11. תכולת המחירים

11.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה על נספחיו יראו את המחירים הנקובים בסעיפי כתב הגשת ההצעה (טופס 7) ככוללים את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע המושלם של העבודה ולרבות המפורט להלן:

11.1.1 השימוש במכשירים, מכונות, חומרים מתכלים, וחומרי עזר.

11.1.2 עלות עובדי הספק לרבות שכר עבודה, תוספות שכר שונות, תנאים סוציאליים, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכו'.

11.1.3 הוצאות הקשורות בתיאום העבודה עם המועצה לרבות השתתפות בדיונים בהתאם לדרישות המועצה.

11.1.4 הוצאות ניהול והוצאות משרדיות.

11.1.5 הוצאות ביטוח כאמור בסעיף 17 בחוזה זה.

11.1.6 הוצאותיו הכלליות של הספק, לרבות הוצאות מימון.

11.1.7 הוצאות לערבויות, ביול וכדומה הדרושים למילוי כל התנאים הנדרשים במסמכי חוזה זה.

11.1.8 רווח הספק.

11.1.9 כל הוצאה אחרת הכרוכה בביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה.

11.1.10 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

12. העברת זכויות

12.1 הספק אינו רשאי לוותר ו/או להעביר ו/או למשכן ו/או לשעבד את זכויותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן למעט אם קיבל את אישור המועצה מראש ובכתב אשר תהיה רשאית להתנגד מכל סיבה שהיא. איסור זה יחול על הספק בין אם נעשה הדבר בתמורה ובין שלא בתמורה.

12.2 המועצה תהיה רשאית להעביר ו/או להסב לאחרים, את ההסכם או חלק ממנו, ו/או את זכויותיה הנובעות מההסכם, כולן או מקצתן, מבלי שיהיה צורך בהסכמת הספק לכך.

13. הבטחת אספקת שירותי חשבות שכר

13.1 להבטחת מילוי התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד שהמועצה תהא זכאית להם, בין על פי דין ובין על פי הוראות ההסכם, תופקד במועד החתימה על הסכם זה על ידי הספק, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מוגבלת בזמן על סך 10,000 ₪ כמפורט בנספח א לחוזה המצורף להסכם זה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 13.2 למען הסר ספק, הערבות הינה ערבות ביצוע הבאה בנוסף לערבות שהגיש הספק יחד עם הצעתו במסגרת המכרז, ולא במקומה.
- 13.3 המועצה תהיה רשאית להעמיד את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, בשל הפרת סעיף מסעיפי הסכם זה ו/או בשל כל פעולה ו/או שירות אותו חב לה הספק על פי הסכם זה אשר לא יבוצעו במועד, וכן בגין כל תשלום שישלמו לצד שלישי אשר על פי ההסכם היה על הספק לשלם. כל מימוש על פי האמור בסעיף זה יעשה רק לאחר מתן התראה לספק של ארבע עשר (14) יום בכתב. הועמדה הערבות לפירעון יהיה חייב הספק להמציא למועצה ערבות בנקאית אחרת תחתיה בתוך שבעה ימים.
- 13.4 מוסכם בזה בין הצדדים, כי אין המועצה חייבת לממש את הערבות הבנקאית, וכי המועצה תהיה רשאית במקרה של הפרת הסכם זה לנקוט בכל האמצעים המשפטיים ולהזדקק לכל הסעדים והתרופות שהחוק והסכם זה מעניקים לה, בין בנפרד ממימוש שטר הערבות ובין בנוסף לו.
- 13.5 שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה, ככל שיהיו, וסיום היחסים החוזיים בין הצדדים ומילוי כל התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, תשיב המועצה לספק את שטר הערבות הבנקאית שיהיה ברשותה באותו מועד.

14. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 14.1 מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי ספק עצמאי - מזמין ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין המזמין לבין הספק ו/או העובדים מטעם הספק בביצוע הסכם זה.
- 14.2 הספק מצהיר כי הינו בעל עסק עצמאי לכל דבר וענין, בעל עסק עצמאי הנותן שירותים לגופים נוספים, ובעל תיקים עצמאיים במס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי, וכי אין בהתקשרות זו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו לבין המזמין. הספק מצהיר כי ידוע לו שהתקשרות המזמין עמו מבוססת על הצהרתו זו, וכי המזמין משלם לו שכומים גבוהים מאלו שהייתה משלמת לו, אם מעמדו היה שונה. מוסכם ומוצהר ע"י הצדדים, לשם הזהירות, כי במידה וייקבע בניגוד לדעתם כי קיימים יחסי עבודה בין הצדדים, יקבעו זכויות הספק למפרע לפי השכר שהיה מקבל לו היה עובד שכיר, היינו שכר מינימום ברוטו לשעת עבודה, לפי 186 שעות עבודה לחודש, והוא יהא חייב להשיב למזמין לאלתר את מלוא התמורה העודפת שקיבל.
- 14.3 מוסכם בין הצדדים, כי זכות ההתערבות והביקורת של המועצה המפורטת בהסכם זה היא לצורך טכני מקצועי בלבד, וכדי לוודא עמידה בכל דרישות ההסכם, ואין בה כדי להטיל חבות משפטית או חבות אחרת כלשהי על המועצה או כדי ליצור יחסי עובד מעביד.
- 14.4 הספק יישא בכל האחריות המוטלת עליו לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה.
- 14.5 מובהר בזאת כי הספק ו/או מי מטעמו אינם זכאים מהמזמין לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי, לרבות פיצויי פיטורין.
- 14.6 מובהר כי הספק ו/או מי מטעמו אינם זכאים להטבות כלשהן, מלבד התמורה, עבור ביצוע הסכם זה והוראות שניתנו על פיו.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



המזמין ישלם לספק את התמורה על פי סעיף 9 לעיל בלבד ולמען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי לספק ו/או למי מטעמו לא יהיו כל זכויות לפיצויים, פנסיה, תגמולים וזכויות אחרות כלשהן המוענקות לעובדי המזמין.

14.7 הספק מתחייב בזאת כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לשנות את מעמדו כבעל עסק עצמאי כלפי המזמין ואת העדר יחסי עובד - מעביד בינו לבין המזמין.

14.8 הספק מתחייב לשפות ולפצות את המזמין בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמין עקב תביעה ו/או דרישה המתבססת על כי בין המזמין לבין הספק ו/או מי מעובדי הספק שררו יחסי עובד - מעביד ו/או הנובעת מביצוע השירותים וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין.

14.9 מובהר כי בין הספק לבין המזמין אין ולא יהיו יחסי סוכנות ו/או שליחות וכי הספק אינו ולא יהא סוכן של המזמין.

14.10 הספק מצהיר כי האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת תחול עליו בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לספק ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע השירותים.

14.11 כל הוצאותיו של הספק בקשר לביצוע השירותים, לרבות תשלום לעובדי הספק, תשלומי מיסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע השירותים יחולו על הספק ועליו בלבד, ישולמו על ידו והמזמין לא יחוב בכל דרך שהיא בגינם.

14.12 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה רשאית לשנות את אופן ההתקשרות עם הספק, שינוי אופן ההתקשרות כפוף לאישור משרד הפנים.

14.13 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

15. הפרות

15.1 מוסכם במפורש בין הצדדים, כי כל אחד מהסעיפים המפורטים להלן הוא בגדר תניה יסודית של הסכם זה, כמשמעותה בחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג-1973: 4, 6, 7, 10, 11, 14, 17.

15.2 על אף האמור בהסכם זה לעיל, בגין כל הפרה שהיא, לרבות כזו המוגדרת כיסודית, תינתן לצד המפר התראה מראש ואפשרות לתיקון ההפרה תוך עשרה (10) ימים ממועד משלוח ההתראה בדואר רשום, טרם שתהפוך ההפרה ליסודית ותקום עליה לביטול ההסכם ולכל סעד אחר.

15.3 מבלי לפגוע באמור בהסכם זה כל השהיה או ארכה הנוגעת למימוש זכויות הצדדים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לא יחשבו כויתור מצידם לכל דבר ועניין.

15.4 אם הספק יפר הפרה יסודית הוראה מהוראות הסכם זה, או יפר הוראה מהוראות הסכם זה ולא יתקן ההפרה תוך עשרה ימים מיום מתן ההתראה על ידי המועצה, ישלם הספק למועצה פיצוי קבוע ומוערך מראש בסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים). סכום הפיצוי הנ"ל יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן. אין בפיצוי האמור כדי לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע כל זכות ו/או סעד נוסף.

16. אחריות הספק

16.1 הספק מתחייב בזאת כי האחריות לטיב השירותים חלה עליו בלבד.

16.2 אם ינקטו נגד המועצה הליכים משפטיים ו/או אחרים לרבות דרישה, טענה ו/או תביעה של צד שלישי כלשהו לרבות הרשויות השונות הקשורים ו/או הנובעים ו/או הכרוכים בכל מעשים ו/או מחדלים שיעשו על ידי הספק ו/או על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו, (להלן: "חתימה (וחותמת) המציע: _____



"ההליכים" והמזמין ו/או מי מטעמו יחויבו עקב ו/או כתוצאה מההליכים הנ"ל לשלם קנסות ו/או תשלומים אחרים ו/או פיצויים ו/או נוספים ו/או כל הוצאה אחרת ו/או נוספת בגין ההליכים כאמור כולל שכ"ט עו"ד והוצאות משפטיות, יהיה על הספק לשאת בכל הקנסות ו/או התשלומים ו/או התביעות ו/או ההוצאות הנ"ל ולשלם למזמין מיד עם קבלת דרישתו הראשונה של המזמין לכך ובהתאם לדרישה זו, בצירוף כל ההוצאות אשר נגרמו בקשר לאמור לעיל. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה לה זכאי המזמין על פי ההסכם ו/או מכוח הדין.

17. ביטוח

17.1 הספק מתחייב לשאת באחריות מקצועית ובכל הביטוחים המתאימים עבור השירותים שיספק למזמין ולמטרה זו יבטח את עצמו לכיסוי התחייבויותיו המקצועיות כמפורט בנספח הביטוח.

17.2 מבלי לגרוע מאחריות הספק כלפי המזמין לפי סעיף 17.1 לעיל, הספק מתחייב לבטח על חשבונו את עצמו וכן לבטח כל עובד שלו ו/או כל אדם ו/או תאגיד הקשור לספק בביצוע השירותים, בגין כל נזק או הפסד שהספק עלול לשאת בו בגין התחייבויותיו על פי הסכם זה או שהמזמין עשוי להיתבע בגינו, לרבות בגין אחריות מעסיקים, וזאת בפוליסה שתנאיה יהיו לשביעות רצון המזמין. סכומי הביטוח ותנאי הביטוח בפוליסות הביטוח כאמור יהיו כמפורט בנספח 9 (א) להסכם זה.

17.3 הסעיפים דלעיל מהווים תנאי יסודי בהסכם זה.

18. סודיות ומוניטין

18.1 במשך תקופת ביצוע השירותים על ידי הספק ולאחריה, מתחייב הספק כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו בסודיות, לא יגלו, לא יעבירו, לא יעשו שימוש ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין ולא למסור בכל דרך שהיא ובשום זמן שהוא, הן במשך זמן התקשרותו והן לאחר מכן, כל מידע, ידיעה, מסמך ו/או כל חומר שהוא, לרבות רעיונות ומידע לא כתוב, על הנעשה אצל המזמין ו/או הקשור במזמין ו/או תוכניותיו ו/או פעולותיו ו/או דרכי הייצור שלו ו/או מידע מסחרי ו/או בטחוני ו/או כל עניין מקצועי אחר שיגיעו לידיעת הספק ו/או מי מטעמו אגב מתן השירותים. כמו כן מתחייב הספק ו/או מי מעובדיו שלא לפגוע בדרך כשלהי במוניטין המזמין ובשמו הטוב שלו ושל חבריו, מנהליו ומטרויותיו.

19. סכסוכים

19.1 סמכות השיפוט בכל הנוגע להסכם זה ובכל עניין הקשור והנוגע בהסכם והנובע ממנו, מסורה לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה בלבד.

19.2 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי שום חילוקי דעות ופניה לבית משפט על-ידי הספק לא יקנו לספק זכות להפסיק את ביצוע העבודה או חלק ממנה וכל הפסקה כזאת תיחשב כהפרת חוזה, אלא אם כן תורה לו המועצה להפסיקה.

20. שונות

20.1 כתובות הצדדים לצרכי ההסכם הן כאמור במבוא להסכם. כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בהתאם או בקשר להסכם זה, תישלח בדואר רשום, בפקסימיליה או תימסר ביד. הודעה שנשלחה בדואר רשום מבית דואר בישראל מבוילת כנדרש תחשב כי הגיעה לנמען תוך 3 (שלושה) ימים מיום המסירה בבית הדואר. הודעה שנמסרה באמצעות הפקסימיליה תחשב כי הגיעה לנמען עם קבלת אישור טלפוני על קבלתה אצל הנמען.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



האישור הטלפוני יכול פרטים על שעת קבלת הפקס ופרטי מקבל הפקס. הודעה שנמסרה ביד תיחשב כי הגיעה לנמען ביום המסירה בפועל.

20.2 כל שיהוי ו/או המתנה ו/או העדר תגובה, העדר פעולה או העדר נקיטת אמצעים מצד אחד הצדדים לא יחשבו בשום פנים כוויתור על זכות כלשהי מזכויותיהם על-פי ההסכם, אלא אם כן הם ויתרו על הזכות במפורש ובכתב.

20.3 הספק יישא בהוצאות ביול חוזה זה והוא יהא אחראי לביולו, ברם מקור החוזה המבויל יישאר בידי המועצה.

20.4 כל שינוי בהסכם זה לא יהיה תקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____ הספק
_____ המועצה

אישור עו"ד מטעם הספק:

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצבו בפני: _____ המוסמכים לחתום בשם המבצע _____ וחתמו על הצעה זו בפני.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____
אישור יועמ"ש המועצה
הריני מאשר את ההסכם בכפוף להרשאה תקציבית.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____

_____ חתימה (וחותמת) המציע: _____



נספח א' לחוזה

נוסח כתב ערבות ביצוע ולבדק לקיום התחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה

לכבוד

מ.מ. מנשה (להלן: "המועצה")

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מספר _____.

על פי בקשת _____ מס' מזהה _____ (להלן: "המבקשים")
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים),
בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי
הצמדה"), בקשר עם חוזה שירותי חשבות שכר במסגרת מכרז פומבי מס' 20/2025 ולהבטחת ביצוע כל
התחייבויותיהם על פי מסמכי המכרז וחוזה ההתקשרות במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 14 ימים מיום
קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך
כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך
אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת
מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מזד" - משמעו מדד המחירים לבניה, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש")
כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו
נקודות (להלן: "המדד היסודי") יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש
בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי בניכוי סכום הקרן המקורי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף:
_____ טל' ישיר:

_____ דוא"ל:



טופס 5 א'

תאריך _____

לכבוד
מועצה אזורית מנשה

טופס המלצה

יש לסמן בין 1 ל 5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					שביעות רצון מעמידה בלוח זמנים	
					שביעות רצון מאיכות העבודה	
					שביעות רצון ממידת שיתוף הפעולה	
					שביעות רצון ממידת היצירתיות והמקצועיות	

שם הממליץ ממלא הטופס _____

תפקיד _____

טלפון ליצירת קשר _____

מועצה/מועצה/גוף _____

ידוע לי כי מסמך המלצה זה ישמש את ועדת ההתקשרויות של מועצה אזורית מנשה לצורך הערכת המציע.

_____ חתימה וחותמת

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 5 ב'

לכבוד,
מועצה אזורית מנשה
(להלן: "המזמין")

ג.א.נ,

הנדון: מכרז פומבי מס' 20/2025
טופס פרטי נציג המציע

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: _____:

שם המציע: _____.

מספר זיהוי: _____.

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: _____.

לגבי תאגיד: מצורפת בזאת תעודת התאגדות.

נציג המציע - נותן השירות מטעם המציע יהיה: _____

מצ"ב קו"ח של נותן השירות המוצע, תעודות השכלה והמלצות.

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע]

חתימה (וחותמת) המציע: _____



הצעת המשתתף – טופס מס' 7

**לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה אזורית מנשה**

א.ג.ג.

הצעת המחיר למכרז פומבי מס' 20/2025 למתן חשבות שכר למועצה אזורית מנשה

1. אחוז הנחה _____ במילים () עבור השירותים הנדרשים כמפורט במכרז, לחשבות שכר עבור כלל עובדי מועצה אזורית מנשה, לרבות פנסיונרים בפנסיה תקציבית, **בגין משרה מלאה לחודש בתוספת מע"מ כחוק, 24,500 ₪** (הסכום במילים: עשרים אלף ושלוש מאות וחמישים ₪ לחודש בתוספת מע"מ כחוק).
2. ידוע לי ששכר זה כולל כל ההוצאות הנדרשות (כולל שכר מעביד, הוצאות פנסוניות ועוד) לעבודתי עבור ה-מועצה ולא תהא כל תביעה ו/או בקשה נוספת.
3. אין להגיש הצעה עם אחוז הנחה הגבוה מ- 25 אחוז כל הצעה כזו תפסל
4. בגין כל תוספת משרה של 25% (רבע משרה) תשולם תוספת של 4,500 ₪ בתוספת מע"מ לחודש.
5. מובהר בזאת שלרשות המועצה יועמדו 2 אנשי קשר לחישוב שכר – שכר עובדים, שכר מורים, במידת הצורך העובדים יתוגברו על ידי צוות המציע.
6. יובהר כי המשרות כוללות התייצבות מלאה במשרדי המועצה, אלא אם מנהלת ההון האנושי ובאישורה אפשרה להמיר את חלק מהמשרה לימי עבודה ממשרדי המציע הזוכה.
7. המציע יאפשר לעובדיו השתתפות בכל פעילות אשר המועצה תבצע ועל חשבוננו.
8. המציע מתחייב להעביר הדרכות שוטפות לעובדיו.
9. החשבון החודשי יאושר בצירוף דוח נוכחות ודוח עלות מעביד.
10. לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי המכרז הפומבי למתן שירותי חשבות שכר, למועצה אזורית מנשה, על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את השירותים הנדרשים, התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם המועצה ולאחר שבדקתי את מחירי המועצה לשירותים האמורים, הננו מציעים לספק למועצה אזורית מנשה את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה במלואן, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל דין.
11. מוסכם כי לא נקבל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בכך, מעבר למחיר נשוא הצעתנו, למעט מע"מ כחוק.
12. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי ומוחלט וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם.
13. ידוע לי ומוסכם עליי כי המועצה איננה מחויבת ברכישת כל השירותים וכי היא יכולה לאחר ההכרזה על זוכה במכרז, ו/או בכל שלב בתקופות ההסכם לצמצם את השירות הנרכש.

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____
 אישור
 אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____ בכתובת: _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצבו בפני: _____ המוסמכים לחתום בשם המציע
 וחתמו על הצעה זו בפני. _____
 תאריך _____ חתימת עו"ד _____

חותמה (וחותמת) המציע: _____