



חופשות והיעדרויות לשנת 2024-עובדי מועצה

עובדות ועובדים יקרות ויקרים, כפי שהודענו, ב1.1.2024 המועצה עוברת למערכת הנוכחות של מלם, ועדכון הדוח יבוצע באפליקציה TRM. ניתן למצוא הסבר מקיף על השימוש באפליקציה בפורטל העובדים. מצורף מדריך:

[מדריך לשימוש באפליקציית TRM \(menashe.co.il\)](https://menashe.co.il/TRM)

אבקש להזכיר כי ישנה חובת החתמת כרטיס נוכחות, והחתמות ידניות שאינן מוצדקות לא יתקבלו. כמו כן, עם פתיחת שנת 2024 להלן הבהרות בנושא חופשות, היעדרויות ועוד מידע חשוב עבורכם.

חופשה:

1. יציאה לחופשה מותנית בתאום ואישור מראש של מנהל המחלקה כשבועיים לפני מועד החופשה.
2. חופשה מרוכזת - נקבעת ע"י המועצה ומחייבת את כלל העובדים – עבודה בימים אלה אפשרית רק באישור מיוחד ממנכ"ל המועצה וממנהלת משאבי אנוש.

טבלת חופשות מרוכזות ומועדים 2024:**

תאריך	מועד	הערות	חופשה – ע"ח העובד
27.2.2024	בחירות לרשומ"ק	יום שבתון- ככל והבחירות יתקיימו במועד זה ואם לא תצא כל הנחיה אחרת	
24.3.2024 - יום א'	פורים	יום העבודה יסתיים בשעה 13:00	
22.4.2024 - יום ב'	ערב חג פסח	יום העבודה יסתיים בשעה 12:00	
23-29.4.2024	פסח וחול המועד	חופשה מרוכזת, חוזרים לעבודה ביום ג' 30.4.2024	19 שעות
13.5.2024 - יום ב'	יום הזיכרון	יום העבודה יסתיים בשעה 13:00	
14.5.2024 - יום ג'	חג העצמאות	חג – המועצה סגורה	
11.6.2024 - יום ג'	ערב חג שבועות	יום העבודה יסתיים בשעה 13:00	
12.6.2024 - יום ד'	חג שבועות	חג – המועצה סגורה	
2.10.2024 - יום ד'	ערב ראש השנה	יום העבודה יסתיים בשעה 12:00	
3-4.10.2024	ראש השנה	חג – המועצה סגורה	
11-12.10.2024	ערב ויום כיפור	חג – המועצה סגורה, למועסקים בימי ו'	3 שעות
16.10.2024 - יום ד'	ערב סוכות	יום העבודה יסתיים בשעה 12:00	
17-26.10.2024	סוכות וחג שמחת תורה	חופשה מרוכזת, חזרה לעבודה ביום א' 27.10.2024	2 ימים
26.12.2024 - יום ה'	חנוכה	יום העבודה יסתיים בשעה 13:00	

אום אל קוטוף • אלוני יצחק • אל עריאן • ברקאי • גן השומרון • גן שמואל • כפר גליקסון • כפר פינס • להבות חביבה • מאור • מגל • מי עמי • מייסר • מצפה אילן • מצר • מענית • משמרות • עין עירון • עין שמר • קציר • רגבים • שדה יצחק • שער מנשה • תלמי אלעזר



**** לא חל על עובדי מערכת החינוך/נהגים, בימים בהם המסגרת החינוכית פעילה**

3. בכל יציאה לחופשה יש למלא קוד היעדרות – "חופשה" במערכת הנוכחות.
4. חופשות מרוכזות יעודכנו אוטומטית במערכת הנוכחות.
5. יתרת ימי החופשה של כל עובד מופיעה בתלוש השכר שלו בכל חודש וכן יופיעו בדו"ח הנוכחות החל מפברואר 2024
6. זכאות לצבירת חופשה נקבעת על פי מספר ימי העבודה התקניים בשבוע. שימו לב כי החל מהמעבר לתוכנת הנוכחות החדשה 1.1.24, תהיה הקפדה יתרה על כך, מבלי לפגוע במכסה שכבר נצברה לעובד.

מס' ימי עבודה בשבוע	זכאות שנתית לצבירת חופשה	כמות ימי חופשה לצבירה בחודש
1	4.4	0.37
2	8.8	0.73
3	13.2	1.10
4	17.6	1.47
5	22	1.83
6	26	2.2

- ניתן לצבור עד 55 ימי חופשה לעובדים המועסקים 5 ימים בשבוע ו-65 ימי חופשה למועסקים 6 ימי עבודה. בסוף חודש דצמבר בכל שנה ימחקו ימי החופשה העודפים מעל למכסה המותרת לצבירה. בשנת 2023 התקבל אישור חריג ממשרד האוצר בשל מלחמת "חרבות ברזל" ועובדים שנדרשו לעבודה בחירום ולא יכלו לממש את חופשתם בשל כך- יוכלו לקבל ארכה במימוש.
7. לא ניתן לפדות ימי חופשה למעט בסיום העסקה.
 8. **ניצול ימי חופשה ובחירה לעובדי מערכת החינוך:** עובדי מערכת החינוך והחינוך המשלים יכולים לנצל את חופשתם השנתית, רק בימי הפגרה מלימודים ובהתאם לרפורמת תומכות החינוך.
 9. **ימי בחירה:** עובדים בוותק של עד 5 שנים במועצה, רשאים להיעדר מהעבודה ב-2 ימים ספציפיים על פי בחירתם במהלך השנה, עובדים בעלי ותק הגבוה מ-5 שנים רשאים להיעדר מהעבודה ב-3 ימים ספציפיים על פי בחירתם במהלך שנה וזאת מתוך **המועדים המפורטים בלינק המצורף:**
https://www.gov.il/BlobFolder/policy/calendar_2024/he/calendar_2024.pdf

- יש לסמן קוד היעדרות - "יום בחירה" במערכת הנוכחות.
- יום בחירה הוא יום מלא, כלומר אין אפשרות לפצל יום בחירה לשעות.
- לא ניתן לגרור ימי בחירה משנה לשנה.

זכאות לימי מחלה:

10. **מחלה** – לכל עובד ישנה זכאות לצבירת ימי מחלה על פי מס' ימי העבודה התקניים שלו (מצ"ב טבלה). ניתן לצבור ימים משנה לשנה ללא הגבלה. עובד הנעדר מעל 60 יום בשל מחלה/תאונת עבודה נדרש להביא אישור

אום אל קוטוף • אלוני יצחק • אל עריאן • ברקאי • גן השומרון • גן שמואל • כפר גליקסון • כפר פינס • להבות חביבה • מאור • מגל • מי עמי • מייסר • מצפה אילן • מצר • מענית • משמרות • עין עירון • עין שמר • קציר • רגבים • שדה יצחק • שער מנשה • תלמי אלעזר



מרופא תעסוקתי בנוגע למצבו. המשך קבלת דמי מחלה או שיבה לעבודה תלויים בקביעתו של הרופא התעסוקתי.

שימו לב כי החל מהמעבר לתוכנת הנוכחות החדשה ב1.1.24, תהיה הקפדה יתרה על צבירה לפי הטבלה, מבלי לפגוע במכסה שכבר נצברה לעובד.

מס' ימי עבודה בשבוע	זכאות שנתית לצבירת מחלה	כמות ימי מחלה לצבירה בחודש
1	5	0.4
2	8	0.7
3	13	1.1
4	18	1.5
5	30	2.5
6	30	2.5

11. יתרת ימי המחלה מופיעה בתלוש השכר בכל חודש והחל מפברואר 2024, גם בדו"ח הנוכחות.
12. אין אפשרות לפדות ימי מחלה למעט ביציאה לגמלאות ובהתאם לעמידה בקריטריונים.
13. היעדרות בגין מחלה מחייבת צירוף אישור רפואי במערכת הנוכחות.
14. **ימי הצהרה** : ימי הצהרה אינם ימי חופשה - אלא הצהרה על מחלה ללא אישור רפואי.
ניתן להצהיר על היעדרות בשל מחלה של יום אחד או שניים **רצופים**, עד פעמיים במהלך שנה קלנדרית. ימים אלה נגרעים מיתרת ימי המחלה הצבורה. יש למלא טופס הצהרת עובד על יום מחלה ולצרפו למערכת הנוכחות.
נדגיש שוב כי ימים אלו אינם ימי חופשה - אלא הצהרה על מחלה ללא אישור רפואי.
15. **חופשת מחלה ממושכת** : במידה ועובד חולה במחלה ממושכת ואין ברשותו ימי מחלה, עשוי להיות זכאי לחופשת מחלה נוספת. לפרטים יש לפנות למשאבי אנוש.
16. **היעדרות בשל מחלת ילד** : הורים לילדים זכאים לימי מחלה בגין ילד שלא מלאו לו 16 שנה (מתוך מכסת ימי המחלה הצבורים שלהם) על פי הפרוט הבא:
 - הורה לילד אחד - עד 8 ימים בשנה
 - הורה לשני ילדים - עד 10 ימים בשנה
 - הורה לשלושה ילדים ומעלה - עד 12 ימים בשנה
 - חד הורי לאחד או שני ילדים - עד 18 ימים בשנה
 - חד הורי לשלושה ילדים ומעלה - עד 20 ימים בשנה
17. **היעדרות בשל מחלת הורה** : עובד שלהוריו מלאו 65 שנים, רשאי לנצל עד 6 ימי מחלה בשנה בשל מחלת הורה, בתנאי שימסור אישור רפואי בדבר היות ההורה תלוי בעזרת הזולת. ההיעדרות תהיה על חשבון מכסת ימי המחלה של העובד.
18. **היעדרות בשל מחלת בן זוג** : במצב של מחלה ממושכת של בן הזוג ובתנאי שנדרש לסעוד את בן הזוג, יכול העובד להעדר עד ל-30 ימי עבודה, על חשבון מכסת ימי המחלה שלו.
19. **היעדרות הורה לאדם עם מוגבלות** : עובד שמועסק במועצה שנה אחת לפחות והוא הורה לאדם עם מוגבלות כהגדרתו בחוק, זכאי להיעדרות של עד 52 שעות בשנה על חשבון המעסיק. אם בן זוגו של העובד שכיר שלא נעדר מכוח זכאותו, או שבן זוגו עובד עצמאי שלא נעדר מעסקו, או אם העובד הינו הורה יחיד, או שהאדם עם

אום אל קוטוף • אלוני יצחק • אל עריאן • ברקאי • גן השומרון • גן שמואל • כפר גליקסון • כפר פינס • להבות חביבה • מאור • מגל • מי עמי • מייסר • מצפה אילן • מצר • מענית • משמרות • עין עירון • עין שמר • קציר • רגבים • שדה יצחק • שער מנשה • תלמי אלעזר



המוגבלות נמצא בהחזקתו הבלעדית של העובד, יהיה זכאי העובד להיעדר עד 52 שעות נוספות בשנה. שעות אלה אינן ניתנות על מחלת ילד שאינה קשורה למוגבלותו.
כמו כן, העובד רשאי לזקוף עד 18 ימים בשנה על חשבון ימי המחלה שלו לצורך סיוע לאדם עם מוגבלות. מכסה זו כוללת גם את ימי מחלת הילד להם זכאי העובד בשנה.
יש להציג אחת לשנה אישור רופא על המוגבלות והצורך בסיוע ועל כך שהמוגבלות אינה עתידה לחלוף לאחר 60 יום, ובכל היעדרות לצרף אישור מהגורם המטפל על היום והשעות בהם בוצעה ההשגחה בעת הטיפול.

זכאות להיעדרויות נוספות:

- נישואי עובד:** עובד רשאי להעדר מן העבודה 3 ימים על חשבון הרשות. יש לעדכן על הנישואין לפחות 7 ימים לפני מועד החתונה.
 - נישואי בן/בת עובד:** עובד המשיא את בנו/בתו רשאי להעדר בשכר ביום החתונה עצמו.
 - משפחה שכולה:** עובד שהוא קרוב משפחה מדרגה ראשונה של חלל מערכות ישראל, רשאי להעדר מהעבודה ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ויום זה ייחשב כיום עבודה.
 - תאונת עבודה:** במקרה של תאונת עבודה יש למלא טופס 250 וטופס 211 של ביטוח לאומי. לפרטים מפורטים ניתן לפנות לאפרת רכזת הנוכחות באגף משאבי אנוש.
 - זכויות משרתי מילואים ובני זוגם:**
<https://www.menashe.co.il/uploads/n/1703757837.4860.pdf>
 - קיצור יום עבודה בימי צום:** עובד המועסק במשרה מלאה, יכול להחסיר שעתיים ביום הצום. על העובד להגיש תצהיר על בקשתו למנהל הישיר שבועיים לפני הצום.
 - ימי אבל:** עובד זכאי לתשלום 7 ימים (בהתאם למנהגי דתו) בגין ימי אבל על פטירת קרוב משפחה מדרגה ראשונה. יש להעביר למנהל הישיר את פרטי ההלוויה והשבעה.
 - הודעה על הריון:** עובדת בחודש החמישי להריונה נדרשת להודיע בכתב על הריונה למנהל היחידה ולמשאבי אנוש תוך ציון המועד המשוער ליציאתה לחופשת לידה.
 - חופשה במהלך הריון:** עובדת במשרה מלאה רשאית להעדר מעבודתה לצורך פיקוח רפואי במשך 40 שעות במהלך הריונה. נדרש לכך אישור רפואי מתאים. עובדת במשרה חלקית, זכאית להיעדר מעבודתה מספר שעות יחסי לחלקיות משרתה.
 - הארכת חופשת לידה:** עובדת המעוניינת להאריך את חופשת הלידה מעבר לחופשה הקבועה בחוק, נדרשת למלא בקשה בכתב ולקבל אישור ממשאבי אנוש.
 - שעת הנקה:** עובדת העובדת 8 שעות עבודה ביום ומעלה, זכאית להעדר מהעבודה שעה בכל יום (ולא פחות מ-36 ש"ש) ועד למלאת שנה לבנה/בתה. יש לקבל אישור בכתב מאגף משאבי אנוש.
 - זכויות הורות:** זכאות תינתן לעומדים בתנאים המצטברים הבאים:
 - עובדת במשרה מלאה/ אב אלמן או גרוש שהילדים בחזקתו/ אב שבן או בת הזוג שלו עובד ואינו מקבל במקום עבודתו זכויות הורות.
 - יש לו/לה ילד אחד לפחות מתחת לגיל 12.
- עובדים אלה:

אום אל קוטוף • אלוני יצחק • אל עריאן • ברקאי • גן השומרון • גן שמואל • כפר גליקסון • כפר פינס • להבות חביבה • מאור • מגל • מי עמי • מייסר • מצפה אילן • מצר • מענית • משמרות • עין עירון • עין שמר • קציר • רגבים • שדה יצחק • שער מנשה • תלמי אלעזר



זכאים לעבוד חצי שעה פחות בימים א-ד כלומר - 40 שעות שבועיות במקום 41 שעות שבועיות.

יצויין כי מתן זכות לאב עובד לקיצור יום העבודה, אין משמעו גם החלת שעות נוספות על אי מימוש של קיצור יום עבודה כפי שקיים אצל אם עובדת.

20. **קיצור יום העבודה באוגוסט להורים:** הורים לילדים, על פי תנאים מסוימים, זכאים לקיצור יום העבודה בשעה אחת, בכל אחד מעשרת ימי העבודה האחרונים שחלים בין ימים א' - ה' של חודש אוגוסט, בכל שנה קלנדרית ובסה"כ - 10 שעות במצטבר. הודעה נפרדת ומפורטת תצא לקראת הקיץ.

את כל הטפסים הנדרשים למילוי ניתן להוריד באתר המועצה, בחלק התחתון של דף הבית:
<https://www.menashe.co.il/0-1613513012> - **עובדי מועצה**. להלן הקישור: [/0-1613513012](https://www.menashe.co.il/0-1613513012)
אם ישנו צורך בסיסמא, יש להזין 1234.

הפרטים המצויינים במסמך זה הינם כלליים, על מנת לקבל פרוט לגבי כל אחד מהסעיפים השונים ניתן לפנות לאגף משאבי אנוש.

בברכת עבודה נעימה ופורייה,

בברכה,

מאור שושן
מנהלת משאבי אנוש

אום אל קוטוף • אלוני יצחק • אל עריאן • ברקאי • גן השומרון • גן שמואל • כפר גליקסון • כפר פינס • להבות חביבה • מאור • מגל • מי עמי • מייסר • מצפה אילן • מצר • מענית • משמרות • עין עירון • עין שמר • קציר • רגבים • שדה יצחק • שער מנשה • תלמי אלעזר