



8.8.21

עובדות/ים יקרות/ים

שלום רב,

הנדון: רענון הנחיות - קורונה

בהמשך למכתבנו מיום 28.7.21, ולאור ההגבלות הנוספות המתעדכנות מעת לעת על ידי קבינט הקורונה והנחיות הרגולטורים, אנו מחדדים כי הנהלת המועצה עושה כל שביכולתה על מנת לאפשר עבודה סדירה של כלל עובדי המועצה תוך שמירה על ביטחונכם וביטחון הציבור- ואנו מקיימים ההערכות מצב באופן שוטף.

אנו שבים ומחדדים את החשיבות להקפיד על ההנחיות הבאות: עובדים שאינם מחוסנים/מחלימים נדרשים לדווח לאגף משאבי אנוש וזאת עד ליום 10.8.21. עובדים אלה יידרשו להציג למנהלים בדיקת קורונה שלילית כל 72 שעות.

בנוסף, נבקש להקפיד על ההנחיות הבאות:

1. **פגישות:** יש להשתדל ככל הניתן לקיים פגישות עבודה בזום (נא לעבור על היומנים ולבדוק היתכנות!). ככל ולא ניתן, יש לקיימן בחללים פתוחים ורחבים תוך שמירה על מרחק 2 מטר ולהקפיד על עטית מסכות.
2. **היגיינה אישית:** יש להקפיד על שטיפה וחיטוי הידיים מספר פעמים ביום. כמו כן יש להקפיד על שטיפת הכלים לאחר שימוש (בכל זמן ובזמנים אלה בפרט).
3. **מסכות:** בכל מפגש עם קולגות או קבלת קהל יש להקפיד על עטית מסכה. בחדרים בהם יושבים מס' עובדים יש להציב מחדש את מחיצות המגן השקופות ולעטות מסכה.
4. **קבלת קהל:** תתקיים כרגיל- בהתאם למגבלות שצוינו לעיל.
5. **עבודה מהבית:** נכון לשעה זו, חלק מעובדי המועצה יעברו לעבודה מהבית, על פי הנחיות ועקרונות מנחים שימסרו למנהלים ועל פי כללים שיובאו להלן:
 1. מנהלי המחלקות נדרשים להכין ולהגיש לח"מ תכנית עבודה שבועית/חודשית הכוללת את שמות העובדים שמומלץ לאשר להם לעבוד מהבית ואת המשימות המוגדרות שכל עובד נדרש לבצע. ככלל, עבודה מהבית תוגבל ל3 ימים בשבוע ותאושר רק לעובדים אשר:
 1. אופי עבודתם כולל ביצוע משימות שתפקודם מתאפשר מהבית.
 2. הם בעלי נגישות לתשתית המאפשרת ביצוע משימות מהבית.
 3. ביצוע תפקידם אינו מעלה רגישות מוגברת בסוגיות של אבטחת מידע בעבודה מהבית.
 4. עיקר תפקידם הוא אינו בהכרח שירות פרונטאלי לציבור או לעובדי המועצה.
 5. נדרשת זמינות ומענה טלפוני ומייליים לכל משימה בשעות עליהם מדווח כשעות עבודה.
 6. יחתום מראש על טופס על כללי תשלום השכר הנהוגים בעבודה מהבית (ללא שעות כוננות/נוספות וכו')

אישור סופי לעבודה מהבית יבוצע על ידי מנכ"ל המועצה.

אום אל קוטוף • אלוני יצחק • אל עריאן • ברקאי • גן השומרון • גן שמואל • כפר גליקסון • כפר פינס • להבות חביבה • מאור • מגל • מי עמי • מייסר • מצפה אילן • מצר • מענית • משמרות • עין עירון • עין שמר • קציר • רגבים • שדה יצחק • שער מנשה • תלמי אלעזר



6. ספקים:

בעבודה מול ספקים לאירועים המתוכננים לעתיד הקרוב- יש לוודא סעיף ביטול ללא עלות במקרה של התפשטות קורונה.

7. אירועים:

אירועי תרבות- יש לפעול על פי התו הירוק.
פגישות ואירועים אחרים- בהתאם לאמור לעיל, להעביר למקומות פתוחים וגדולים/ להעביר לזום.

8. חל איסור להביא ילדים (גם מחוסנים) למשרדי המועצה!

9. דמי בידוד-

ביום 5.8.21 פורסם תיקון לחוק דמי בידוד.

- עובד שאינו מחוסן מסיבות שאינן מניעה רפואית להתחסן או אי המלצה של משרד הבריאות להתחסן לגבי הציבור שאיתו הוא נמנה- זכאי ל75% מדמי הבידוד להם זכאי עובד שהתחסן/החלים. ככל וישנה מניעה רפואית- יש להגיש אישור רפואי על כך לאגף משאבי אנוש.
- עובד שאינו מחוסן, מחלים או מחוסן, שילדו (מתחת לגיל 12) נדרש לבידוד, זכאי לדמי בידוד מלאים.
- עובד יחוייב בגין הבידוד עד 3 ימי מחלה.
- התקופה המזכה בדמי בידוד היא התקופה הקצרה ביותר שהועבד או ילדו חייבים בדמי בידוד(למשל, אם ניתן על פי הנחיית משרד הבריאות לקצר את משך הבידוד על ידי עריכת בדיקות PCR)

אנו מודעים לצורך הגדול בחופשה ומנוחה, אך ממליצים לשקול היטב את הצורך בטיסות שאינן מחויבות לחו"ל, וזאת לאור התפרצות הוריאנטים השונים והמגיפה המשתוללת בעולם. כמו כן אנו מבקשים לציין שעובד שנדרש לבידוד בשל חזרה מחו"ל- לא יהיה זכאי לדמי בידוד, כך לפי הנחיות הרגולטורים.

אנו סמוכים ובטוחים שהקפדה על הנחיות אלה תסייע במניעת התפשטות הנגיף.
אנא גלו אחריות- זה בידים שלנו!!

בברכה,

מאור שושן
מנהלת משאבי אנוש

חגי פלמר
מנכ"ל