



מכרז מספר 20/2020

המועצה האזורית מנשה (להלן: המועצה) מכריזה בזאת על משרה פנויה כדלקמן:

שם התפקיד: מנהלת בית ספר שש שנתי גוונים מנשה

תיאור ועיקרי התפקיד:

הובלת מערך החינוך העל יסודי במועצה בהלימה עם הנחיות משרד החינוך ובהתאם למדיניות מנהל חינוך ברשות ובהסתמך על מדיניות משרד החינוך.

- גיבוש מדיניות החינוך העל יסודי ברשות, בהסתמך על מדיניות משרד החינוך כולל דרכי מעקב והערכה לעמידה ביעדים.
- הובלת תהליכים לחדשנות פדגוגית בהלימה לתפיסת משרד החינוך והמועצה במאה ה-21
- פיתוח תהליכים חינוכיים המותאמים למגוון צרכי התלמידים .
- תכנון וניהול הפעילות השנתית של מערך החינוך העל יסודי וניהול התקציב.
- ניהול תהליך הרישום של תלמידים לבתי הספר העל יסודיים.
- ניהול מערך בית הספר העל יסודי ברשות.
- ניהול מערך עובדי ההוראה המועסקים על ידי הרשות.
- קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך.
- גיבוש והפעלת מערך החינוך המשלים, בשיתוף עם רכז הנוער והחינוך המשלים ברשות.
- גיבוש תכנית התפתחות האוכלוסייה ברשות, בדגש על צרכי בינוי, שינוי אזורי רישום וכיו"ב.

סוג מכרז: פנימי

היקף המשרה: 100%

דרוג: עובדי הוראה

כניסה לתפקיד בתאריך: 1.9.2020

כפיפות ל: מנהלת מחלקת החינוך במועצה

דרישות התפקיד:

1. בעל תואר שני אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ .
2. בעל תעודת הוראה.
3. בוגר לימודי הכשרת מנהלים מטעם אבני ראשה.
4. ניסיון מקצועי - 5 שנות ניסיון מקצועי לפחות במערכת החינוך העל יסודי.
5. ניסיון ניהולי - 3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.
6. יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה OFFICE - לרבות אקסל .
7. הגבלת כשירות -עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי
8. העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה :
 - הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה
 - הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך
 - הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים
 - בגיר שהורשע בעבירת מין בהתאם להוראות.

כישורים אישיים נדרשים:

1. יכולת קיום מערכת יחסי גומלין עם גורמים ברשות ומחוצה לה
2. תקשורת טובה עם צוותים מקצועיים, הורים ותלמידים.
3. כושר ארגון וניהול העבודה באופן עצמאי.
4. יכולת עבודה בצוות.

מועמדים הרואים עצמם כעונים על דרישות התפקיד יגישו קורות חיים, תעודות הכשרה מקצועית נדרשת והמלצות נדרשות, לדואר אלקטרוני: gkuper@menashe.co.il או במעטפה סגורה למשרד משאבי אנוש. הגשת המועמדות עד ליום ה' - ט' באב תש"פ - 30/7/2020 בשעה 16:00. לא יתקבלו פניות לאחר מועד זה.

**המכרז כתוב בלשון זכר אך מופנה לנשים וגברים כאחד.

אילן עדה, ראש המועצה